



ЗАГАД

ПРИКАЗ

13.12.2019 № 459

г. Минск

г. Минск

О проведении
Международной научно-технической
конференции OSTIS

С целью проведения необходимых подготовительных мероприятий по организации и проведению Международной научно-технической конференции «Открытые семантические технологии проектирования интеллектуальных систем» (OSTIS)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 19-22 февраля 2020 года на базе учреждения образования «Белорусский государственный университет информатики и радиоэлектроники» Международную научно-техническую конференцию «Открытые семантические технологии проектирования интеллектуальных систем (OSTIS)».

2. Для подготовки и проведения конференции образовать организационный комитет в составе:

Председатель:

Богуш В.А. – ректор учреждения образования «Белорусский государственный университет информатики и радиоэлектроники», доктор физ.-мат. наук, профессор.

Члены организационного комитета:

Голенков В.В. – д-р техн. наук, профессор, профессор кафедры интеллектуальных информационных технологий учреждения образования «Белорусский государственный университет информатики и радиоэлектроники».

Кузнецов Д.Ф. – проректор по воспитательной работе учреждения образования «Белорусский государственный университет информатики и радиоэлектроники».

Осипов А.Н. – канд. техн. наук, доцент, проректор по научной работе учреждения образования «Белорусский государственный университет информатики и радиоэлектроники».

Прытков В.А. – канд. техн. наук, доцент, проректор по учебной работе учреждения образования «Белорусский государственный университет информатики и радиоэлектроники».

Шилин Л.Ю. – д-р техн. наук, профессор, декан факультета информационных технологий и управления учреждения образования «Белорусский государственный университет информатики и радиоэлектроники».

Лукашевич М.М. – канд. техн. наук, доцент, декан факультета компьютерных систем и сетей учреждения образования «Белорусский государственный университет информатики и радиоэлектроники».

Азаров И.С. – д-р. техн. наук, доцент, заведующий кафедрой электронных вычислительных средств учреждения образования «Белорусский государственный университет информатики и радиоэлектроники».

Шункевич Д.В. – канд. техн. наук, заведующий кафедрой интеллектуальных информационных технологий учреждения образования «Белорусский государственный университет информатики и радиоэлектроники».

Никульшин Б.В. – канд. техн. наук, доцент, заведующий кафедрой электронных вычислительных машин учреждения образования «Белорусский государственный университет информатики и радиоэлектроники».

Захарьев В.А. – канд. техн. наук, доцент кафедры систем управления учреждения образования «Белорусский государственный университет информатики и радиоэлектроники».

Гулякина Н.А. – канд. физ.-мат наук, доцент, заведующий НИЛ 3.7 учреждения образования «Белорусский государственный университет информатики и радиоэлектроники».

Игнатович Е.С. – канд. пед. наук, доцент, заведующий кафедрой молодежной политики и социокультурных коммуникаций государственного учреждения образования «Республиканский институт высшей школы».

Гракова Н.В. – заместитель заведующего кафедрой интеллектуальных информационных технологий по идеологической и воспитательной работе учреждения образования «Белорусский государственный университет информатики и радиоэлектроники».

Самодумкин С.А. – старший преподаватель кафедры интеллектуальных информационных технологий учреждения образования «Белорусский государственный университет информатики и радиоэлектроники».

3. Организационному комитету конференции:

3.1. Обеспечить подготовку и проведение конференции на высоком научном и организационном уровне.

3.2. Привлечь к участию в конференции представителей БГУИР, а также других вузов и научных организаций.

3.3. Поддерживать в актуальном состоянии сайт конференции для организации взаимодействия с участниками.

3.4. Организовать прием иностранных и иногородних участников (расходы за счет командирующих организаций).

3.5. Подготовить и организовать проведение пленарных заседаний и круглых столов в аудитории 108-4.

3.6. Подготовить и организовать проведение секционных заседаний в аудитории 108-4 и 411-5.

3.7. Подготовить и организовать выставочную презентацию программных продуктов и представление стендовых докладов в аудитории 607-5 и аудитории 612-5.

3.8. Подготовить и организовать проведение конкурса студенческих проектов интеллектуальных систем, а также конкурса докладов молодых учёных и конкурса проектов молодых учёных.

3.9. Подготовить и организовать награждение студентов по итогам конкурса студенческих проектов, награждение молодых учёных по итогам конкурса на лучший доклад и по итогам конкурса на лучший проект, награждение их научных руководителей, а также награждение членов организационного и программного комитетов.

3.10. Организовать активное участие студентов, магистрантов и аспирантов БГУИР, заинтересованных в развитии и применении интеллектуальных информационных технологий, в подготовке и проведении конференции.

3.11. Обеспечить отбор и рецензирование докладов, представляющих наибольший научный интерес.

3.12. Обеспечить компьютерную верстку и издание программы и сборника научных трудов.

3.13. Обеспечить печать материалов для награждения участников конкурсов, проводимых в рамках конференции: дипломы, грамоты, сертификаты.

3.14. Обеспечить печать бейджей участников и организаторов конференции.

4. Редакционно-издательскому отделу БГУИР обеспечить издание программы и сборника материалов с оплатой выполненных работ в установленном порядке.

5. Учебно-методическому управлению БГУИР:

5.1. Организовать перенос учебных занятий, запланированных к проведению 19-22 февраля 2020 года в аудиториях 108-4, 607-5 и 612-5, в иные аудитории или на другое время.

5.2. При составлении расписания занятий на весенний семестр запланировать на 19-22 февраля 2020 года в аудитории 108-4 занятия только студентов специальности 1-40 03 01 «Искусственный интеллект».

6. Пресс-службе университета и редакции газеты «Импульс» отражать ход подготовки и проведения конференции.

7. Начальнику ЦОТЭЗ Кошелевчу Ю.П. обеспечить транспорт для решения организационных вопросов по подготовке и проведении конференции, включая встречу и сопровождение иностранных участников.

8. Начальнику ППО НИЧ Федорович Н. Н. разработать и утвердить смету расходов на проведение конференции.

9. Главному бухгалтеру НИЧ Гавриченко Г. В. обеспечить своевременную оплату счетов, связанных с проведением конференции.

10. Комендантам 4 и 5 учебных корпусов:

10.1. Обеспечить уборку и поддержание помещений в надлежащем состоянии.

10.2. На время проведения конференции обеспечить возможность перехода со 2 этажа 5 учебного корпуса на 1 этаж 4 учебного корпуса по переходу между корпусами.

11. Оргкомитету конференции предоставить в ОВНТР НИЧ отчет о работе конференции, принятые на конференции рекомендации и другие требующие реализации документы.

12. Главному редактору сборника научных трудов «Открытые семантические технологии проектирования интеллектуальных систем» Голенкову В.В. представить сборник научных трудов в ОВНТР НИЧ.

13. И.о. начальника отдела документационного обеспечения Красуцкой Ю.Л. довести настоящий приказ до сведения всех структурных подразделений университета.

14. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на проректора по научной работе Осипова А.Н.

Ректор



В.А.Богуш