

УТВЕРЖДЕНО  
Приказ директора ИИТ  
от 30 апреля 2020, № 46

## ПОРЯДОК

проведения повторной  
текущей и итоговой аттестации  
слушателей, осваивающих содержание  
образовательных программ переподготовки

### ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Порядок проведения повторной текущей и итоговой аттестации слушателей, осваивающих содержание образовательных программ переподготовки (далее – слушатели) разработан на основании Кодекса Республики Беларусь об образовании, Положения о непрерывном профессиональном образовании руководящих работников и специалистов, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15.07.2011 № 954, Положения о порядке организации профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации безработных и иных категорий граждан и освоения ими содержания образовательной программы обучающихся курсов по направлению органов по труду, занятости и социальной защите, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 12.10.2006 № 1334, Правил проведения аттестации слушателей, стажеров при освоении содержания образовательных программ дополнительного образования взрослых, утвержденных постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 24.12.2013 № 135, Правил проведения аттестации студентов, курсантов, слушателей при освоении содержания образовательных программ высшего образования, утвержденных постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 29.05.2012 № 53, Положения об обособленном подразделении Институт информационных технологий БГУИР, миссии и политики в области качества СТУ 2.9-2010 «Повышение квалификации и переподготовка кадров», Правил внутреннего распорядка для обучающихся.

2. Отработка пропущенных лабораторных работ, повторная текущая и итоговая аттестация без уважительных причин осуществляется на платной основе.

3. Уважительными причинами являются болезнь, командировка, подтвержденные документально, а также обстоятельства непреодолимой силы (физического, социального или юридического характера).

4. От оплаты освобождаются категории слушателей, указанных в Положении о порядке организации профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации безработных и иных категорий граждан и освоения ими содержания образовательной программы обучающихся курсов по направлению органов по труду, занятости и

социальной защите, а также в случае ликвидации расхождения учебных планов специальностей и (или) академической задолженности, возникшей вследствие возвращения из отпуска для прохождения военной службы.

## ГЛАВА 2 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПОВТОРНОЙ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ

5. К формам текущей аттестации слушателей относятся: контрольная работа, зачет (дифференцированный зачет), собеседование, реферат, экзамен, курсовая работа (курсовой проект). Конкретная форма текущей аттестации по учебным дисциплинам устанавливается типовым учебным планом и учебными планами учреждения образования по специальности переподготовки

6. Слушатели допускаются к текущей аттестации при условии выполнения и защиты ими всех лабораторных работ, предусмотренных учебным планом специальности для соответствующей учебной дисциплины.

7. Слушатели, не выполнившие и не защитившие лабораторные работы по учебной дисциплине, к текущей аттестации по данной учебной дисциплине не допускаются.

8. Для отработки лабораторной работы слушатель предъявляет в деканат квитанцию об оплате, на основании которой слушателю выдается разрешение на отработку с указанием срока действия.

9. При отработке лабораторных работ преподаватель, ведущий лабораторный практикум, формирует, если это возможно, группы из задолжников (5-7 человек) и сообщает дату, аудиторию и время отработки, согласовывая при необходимости с сотрудниками учебного отдела, отдела материально-технического сопровождения.

10. Результат отработки (заполненное разрешение на отработку) преподаватель возвращает в деканат.

11. Решение о недопуске слушателя к текущей аттестации по учебной дисциплине принимает преподаватель, проводивший лабораторные занятия, ставя об этом в известность заведующего кафедрой, преподавателя, осуществляющего текущую аттестацию (в случае разделения учебной нагрузки по дисциплине).

12. Преподаватель кафедры, который осуществляет текущую аттестацию, отмечает недопуск обучающегося в зачетно-экзаменационной ведомости во время проведения текущей аттестации: вносит запись «не допущен» и ставит свою подпись.

13. Допуском является подписанная деканом зачетно-экзаменационная ведомость или зачетно-экзаменационная ведомость вне группы.

14. Неявка слушателя в установленный учреждением образования срок проведения текущей аттестации по учебной дисциплине отмечается преподавателем в зачетно-экзаменационной ведомости словами «не явился».

В случае неявки слушателя по уважительной причине, подтвержденной документально, ликвидация академической задолженности осуществляется на бесплатной основе.

15. Слушателям, не прошедшим текущую аттестацию в установленный срок или получившим неудовлетворительную отметку, предоставляется право прохождения текущей аттестации в другой срок (повторного прохождения аттестации), но не более двух раз после неявки по неуважительной причине либо после получения неудовлетворительной отметки. При этом слушатель должен быть ознакомлен с установленными для него индивидуальными сроками текущей аттестации.

16. Слушатели, не прошедшие текущую аттестацию и (или) имеющие академическую задолженность, должны ликвидировать академическую задолженность до начала следующей сессии.

17. Преподаватель назначает время и место повторной текущей аттестации по дисциплине.

18. Слушатель предъявляет в деканат квитанцию об оплате, на основании которой слушателю выдается зачетно-экзаменационная ведомость текущей аттестации вне учебной группы с пометкой «повторно», с указанием срока действия.

19. Заполненную зачетно-экзаменационную ведомость текущей аттестации вне учебной группы преподаватель возвращает в деканат.

20. В исключительных случаях (предусмотренных п.3) деканом факультета может быть продлен срок ликвидации академической задолженности.

21. Слушатель, имеющий к моменту начала следующей сессии академическую задолженность по трем и более дисциплинам, подлежит отчислению.

### ГЛАВА 3

#### ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПОВТОРНОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

22. К формам итоговой аттестации слушателей относятся: государственный экзамен (квалификационный экзамен), защита дипломного проекта (дипломной работы).

23. К итоговой аттестации по определенной специальности переподготовки допускаются слушатели, освоившие содержание образовательной программы переподготовки и прошедшие текущую аттестацию в установленные учреждением образования сроки по всем учебным дисциплинам учебного плана с положительными отметками.

24. Слушатели, не допущенные к защите дипломного проекта (работы), не прошедшие итоговую аттестацию в установленный срок без уважительной причины или получившие неудовлетворительную отметку, подлежат отчислению.

25. Слушатели, не допущенные к защите дипломного проекта (работы), на основании заявления могут быть восстановлены на этап дипломного проектирования с последующим прохождением итоговой аттестации.

26. Слушатели, получившие допуск к защите дипломного проекта (работы), могут восстановиться непосредственно на саму защиту дипломного проекта (работы).

27. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию в установленный срок или получившим неудовлетворительную отметку, предоставляется право прохождения повторной итоговой аттестации в период работы ГЭК по соответствующей специальности, но не позднее чем через год.

28. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию в установленный срок по уважительной причине, предоставляется право прохождения итоговой аттестации без оплаты в соответствии с графиком последующего заседания ГЭК по соответствующей специальности.

29. В случае отсутствия в текущем календарном году заседаний ГЭК по соответствующей специальности, срок проведения повторной итоговой аттестации устанавливается директором ИИТ по согласованию с председателем ГЭК.

Рассмотрено и одобрено Советом факультета повышения квалификации и переподготовки, протокол от 23.04.2020 № 3.